

REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

pt. Bar „Radość” w Dębicy, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, który współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego - oś priorytetowa: VIII Integracja społeczna - 8.1 Aktywna integracja osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym - projekty konkursowe

I. USTALENIA POCZĄTKOWE

§1

1. Ilekroć w niniejszym regulaminie (zwany dalej: **Regulamin**) jest mowa o:
 - a) **Projekcie** - należy przez to rozumieć przedsięwzięcie pt. Bar „Radość” w Dębicy, o numerze identyfikacyjnym RPKK.08.01.00-18-0084/16, który realizowany jest pod nadzorem Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie.
 - b) **Instytucji Pośredniczącej** - należy przez to rozumieć Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie.
 - c) **Organizatorze, Beneficjencie** - należy przez to rozumieć Stowarzyszenie Rodziców i Przyjaciół Osób Niepełnosprawnych "Radość" w Dębicy, ul. Św. Jadwigi 1, 39-200 Dębica, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 000 000 88 43
 - d) **Kandydat/ka** - osobę (mężczyznę, kobietę,) ubiegającego/cą się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie.
 - e) **Uczestniku Projektu** - rozumie się przez to osobę (mężczyznę, kobietę) zakwalifikowaną/ego do udziału w Projekcie, poprzez uzyskanie pełnych praw w nim przewidzianych.
 - f) **Biuro Projektu** - Stowarzyszenie Rodziców i Przyjaciół Osób Niepełnosprawnych "Radość" w Dębicy, ul. Kolejowa 30A, 39-200 Dębica.
 - g) **Stronie Internetowej** - rozumie się przez to stronę internetową: www.radosc.debica.pl
 - h) **Komisja Rekrutacyjna** - zespół w składzie: koordynator Projektu, kierownik Zakładu Aktywności Zawodowej działającego przy Organizatorze, menedżer baru, psycholog/doradca zawodowy.
 - i) **Zespół Projektu** - zespół w składzie: członkowie zarządu Organizatora, koordynator Projektu, asystent Projektu, księgowo/kadrowa Projektu.
2. Przy opracowywaniu Regulaminu stosowano akty prawne, dokumenty programowe i inne, które bezpośrednio są powiązane z Projektem, m.in.:
 - a) regulamin konkursu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 - oś priorytetowa: VIII Integracja społeczna - działanie: 8.1 Aktywna integracja osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym - projekty konkursowe - konkurs nr RPPK.08.01.00-IP.01-18-008/16,
 - b) wytyczne/dokumenty programowe obowiązujące przy realizacji Programów Operacyjnych,
 - c) ustawy, o których mowa przy danym zagadnieniu.
3. Regulamin określa m.in.: informacje o projekcie, definicje i zasady udzielanego wsparcia, dokumenty jakie należy złożyć, zasady oceny formalnej i merytorycznej, procedury rekrutacji uczestników projektu, zasady organizacyjne, prawa i obowiązki uczestnika, postanowienia końcowe.

II. INFORMACJE O PROJEKCIE

§2

1. Celem głównym Projektu jest: podniesienie poziomu aktywności społecznej i zawodowej 18 osób pozostających bez zatrudnienia z niepełnosprawnością w stopniu znacznym lub umiarkowanym (u których stwierdzono autyzm, upośledzenie umysłowe lub chorobę psychiczną) zamieszkujących na terenie powiatu dębickiego w okresie od 01.01.2018 r. do 30.06.2019 r.
2. Projekt przewiduje wsparcie dla 18 osób, spełniających poniższe wymagania/kryteria projektowe - Kandydat/ka:
 - a) zamieszkuje w powiecie dębickim (w myśl przepisów Kodeksu Cywilnego),
 - b) posiada założony status na rynku pracy: osoba pozostająca bez pracy, osoba wyrażająca gotowość do podjęcia pracy, osoba aktywna w poszukiwaniu zatrudnienia,
 - c) jest w wieku 18-64 lat,

- d) jest osobą z niepełnosprawnością o stopniu znacznym lub osobą z niepełnosprawnością o stopniu umiarkowanym o jednym ze wskazanych rodzajów niepełnosprawności: autyzm, upośledzenie umysłowe, choroba psychiczna.
3. **Udział Uczestników Projektu w Projekcie, jest całkowicie bezpłatny dzięki dofinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz wkładu własnego pozyskanego z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach programu "Partnerstwo dla osób z niepełnosprawnościami" - program współpracy z Zarządami Województw w celu współfinansowania projektów organizacji pozarządowych wyłonionych do dofinansowania w drodze konkursów organizowanych przez Zarządy Województw w ramach Regionalnych Programów Operacyjnych.**
4. Projekt realizowany jest w okresie od 01.01.2018 roku do 30.06.2019 roku.
5. Projekt zakłada udzielenie Uczestnikom Projektu wsparcia w postaci aktywnej integracji, która obejmuje:
- a) pracę w Barze „Radość” w Dębicy w trybie zmianowym - na 5/7 etatu (5 godzin dziennie pracy oraz 1 godzina przeznaczona na zajęcia rehabilitacyjne) na stanowiskach:
- kelner,
 - pomoc kuchenna,
 - pracownik administracyjno-magazynowy,
 - pracownik porządkowy,
- b) opracowanie przez zespół programowy Indywidualnych Programów Rehabilitacji oraz ich realizację i aktualizację (w skład zespołu wchodzić będzie 5 trenerów pracy, psycholog/doradca zawodowy),
- c) wsparcie indywidualne przez doradcę zawodowego/psychologa (poradnictwo psychologiczne i psychospołeczne, zawodowe, prowadzące do integracji społecznej i zawodowej),
- d) spotkania grupowe mające na celu rozwijanie umiejętności i kompetencji społecznych i zawodowych: 4 x w miesiącu - 1 godzina spotkania dla każdej z 2 grup - prowadzone przez psychologa/doradcę zawodowego, których celem jest podniesienie umiejętności z zakresu radzenia sobie w sytuacjach trudnych (stres, frustracja), umiejętności samooceny własnych możliwości (słabe i mocne strony), zachowań asertywnych, współpraca w grupie, komunikacja, odpowiedzialność oraz z zakresu aktywnego poruszania się po rynku pracy,
- e) rehabilitację ruchową - organizowanie i realizacja przez trenerów pracy systematycznych wyjść do klubów fitness, siłowni, pływalni itp., których celem jest poprawa stanu zdrowia oraz utrzymanie sprawności fizycznej niezbędnej do wykonywania pracy zawodowej.
6. W Projekcie przestrzegane będą polityki i zasady wspólnotowe, w tym:
- a) zasada równości szans kobiet i mężczyzn,
- b) zasada niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami,
- c) zasada zrównoważonego rozwoju.

III. FORMALNE KRYTERIA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

§3

1. Uczestnikiem Projektu może być osoba, która spełnia łącznie kryteria formalne określone w §2 punkt 2
2. Powyższe kryteria oceniane będą za pomocą karty oceny formalnej - stanowiącej załącznik nr 3 do Regulaminu.

IV. PROCEDURY REKRUTACJI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

§4

1. Dokumenty rekrutacyjne i inne informacje związane z rekrutacją i realizowanym Projekcie dostępne są w Biurze Projektu i na Stronie Internetowej.
2. Rekrutacja podstawowa prowadzona będzie do 31 stycznia 2018 roku do godziny 15:30 (decyduje data wpływu do Biura Projektu) - dopuszcza się składanie przez Kandydata/kę dokumentów (skanów z podpisami) drogą elektroniczną na adres: radośc@radośc.debica.pl w w/w terminie - dotyczy to osób, które z różnych przyczyn (np. dysfunkcji ruchowej), nie mogą dostarczyć dokumentów osobiście (w przypadku złożenia dokumentów tą drogą, wymagane będzie dostarczenie dokumentów oryginalnych do Biura Projektu do 3 dni roboczych - w tym celu wsparcia udzieli Zespół Projektu).
3. W przypadku nie uzyskania zaplanowanej liczby Uczestników Projektu w trakcie terminu określonego w

- punkcie 2 niniejszego paragrafu, Organizator dopuszcza realizację rekrutacji w tzw. trybie ciągłym, do momentu uzyskania odpowiedniej liczby osób - o tym fakcie Beneficjent poinformuje na Stronie Internetowej.
4. Do uczestnictwa w Projekcie będą brane pod uwagę kandydatury osób, które:
 - a) złożą w terminie określonym zgodnie z zapisami w punkcie 2 lub 3 niniejszego paragrafu wypełniony i podpisany formularz rekrutacyjny (załącznik nr 1 do Regulaminu) wraz z wymaganym załącznikiem nr 2 do Regulaminu - oświadczenie potwierdzające spełnienie kryteriów projektowych (określonych w §2 punkt 2) wraz z wymaganymi załącznikami, tj.:
 - obowiązkowo: w celu weryfikacji kryterium niepełnosprawności, należy załączyć kserokopię orzeczenia o posiadanym stopniu niepełnosprawności (dokument musi być podbity za zgodność z oryginałem),
 - nieobowiązkowo: w celu weryfikacji kryterium wieku, należy załączyć kserokopie dowodu osobistego - dokument musi być podbity za zgodność z oryginałem (w przypadku braku dowodu osobistego, dowodem potwierdzającym posiadany wiek, będzie oświadczenie składane wraz z załącznikiem nr 2 do Regulaminu)
 - b) oraz spełnią wymogi formalne określone w §3 punkt 1.
 5. Brak załączników lub złożenie bez podpisu formularza rekrutacyjnego i załączników, skutkować może odrzuceniem Kandydata/ki do udziału w Projekcie - w przypadku stwierdzenia takiego stanu, Organizator dopuszcza uzupełnienie braków w terminie 3 dni roboczych od momentu poinformowania drogą telefoniczną i/lub elektroniczną i/lub osobistą, osoby, której dane braki/błędy dotyczą.
 6. Złożenie kompletu dokumentów stanowi rozpoczęcie weryfikacji formalnej i merytorycznej i nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem się do udziału w Projekcie.
 7. Za przeprowadzenie procesu rekrutacji odpowiedzialni są członkowie Komisji Rekrutacyjnej.
 8. Zgłoszenie do uczestnictwa w Projekcie, złożone przy użyciu innego formularza niż przygotowany przez Organizatora będzie odrzucone.
 9. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi.
 10. Z przeprowadzonej rekrutacji do Projektu sporządzony zostanie protokół, a informacja o wynikach rekrutacji do Projektu, przekazana zostanie każdemu Kandydatowi drogą telefoniczną i/lub elektroniczną.
 11. Proces rekrutacji będzie przebiegał z respektowaniem zasady niedyskryminacji - płeć, rasa lub pochodzenie etniczne, religia lub światopogląd, niepełnosprawność, orientacja seksualna nie będzie wyznacznikiem przyjęcia bądź nieprzyjęcia Kandydata/ki do Projektu.

V. MERYTORYCZNE KRYTERIA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

§5

1. O zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie decydować będą punkty wagowe przyznawane przez Komisję Rekrutacyjną za poszczególne kryteria:
 - a) zdolność do wykonywania powierzonych obowiązków - na podstawie testu praktycznego - obserwacja Kandydata/ki podczas spotkania rekrutacyjnego w sytuacjach typowych dla stanowiska pracy, o które się ubiega - podczas tego testu członkowie Komisji Rekrutacyjnej tj. menadżer, doradca zawodowy i psycholog przyznają od 0 do 5 punktów - ostateczną liczbę przyznanych punktów dla Kandydata/ki, stanowić będzie średnia arytmetyczna,
 - b) umiejętności i predyspozycje osobiste - rozmowa kwalifikacyjna prowadzona przez członków Komisji Rekrutacyjnej tj. menadżera, doradcę zawodowego i psychologa, oceniająca w skali od 0 do 5 punktów - komunikatywność, motywację do pracy, kulturę osobistą,
 - c) osoba korzystająca z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa - 2 punkty - przyznawane na podstawie złożonego przez Kandydata/tkę oświadczenia,
 - d) płeć - mężczyzna - 2 punkty - przyznawane na podstawie złożonego przez Kandydata/tkę formularza rekrutacyjnego.

Powyższe kryteria oceniane będą za pomocą karty oceny merytorycznej - stanowiącej załącznik nr 4 do Regulaminu.

2. Podczas oceny merytorycznej uzyskane punkty są sumowane i umieszczane na liście rankingowej.
3. Do projektu zakwalifikowane zostaną osoby, które otrzymają największą liczbę punktów do określonego limitami w Projekcie miejsc - od wyznaczonego limitu osoby zostaną umieszczone na liście rezerwowej i w przypadku rezygnacji z różnych powodów osoby przyjętej z listy rankingowej, na jej miejsce będzie mogła

- „wejść” osoba z listy rezerwowej pod warunkiem, że będzie to możliwe - (osoba ta na dzień „wejścia” w Projekt, nadal będzie spełniać kryteria uczestnictwa w Projekcie).
4. W przypadku równej liczby punktów uzyskanych przez osoby na podstawie kryteriów opisanych w §5 punkt 1, o zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie decydowała będzie Komisja Rekrutacyjna - w myśl zasady, dla dobra Uczestnika Projektu i założeń Projektu.
 5. W przypadku zakwalifikowania się do udziału w Projekcie, Uczestnik Projektu zobowiązany jest/będzie do podpisania (w pierwszym dniu otrzymania wsparcia) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz o danych określających posiadany status w chwili przystąpienia do projektu, który wymagany jest w celu spełnienia wymagań programowych narzuconych na Organizatora przez Instytucję Pośredniczącą.
 6. Kandydat zakwalifikowany do udziału w Projekcie staje się Uczestnikiem Projektu z chwilą rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia w Projekcie.

VI. ZASADY ORGANIZACYJNE

§6

1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do uczestnictwa w ścieżkach wsparcia w ramach Projektu określonych w §2 punkt 5 - Organizator zastrzega sobie możliwość wykluczenia Uczestnika projektu z danego wsparcia bądź z Projektu w przypadku rażących i/lub systematycznych i/lub nieusprawiedliwionych absencji z powodów innych niż: choroba, wyjazd, przypadek losowy i inne uzasadnione formą pisemną.
2. Dodatkowo Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
 - a) wypełniania ankiet ewaluacyjnych, dokumentów monitoringowych i innych niezbędnych w procesie ewaluacji i monitoringu Projektu,
 - b) bieżącego informowania Organizatora o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział Uczestnika Projektu w Projekcie,
 - c) przekazania Organizatorowi danych po zakończeniu Projektu potrzebnych do wyliczenia wskaźników Projektu, w czasie jego trwania (w tym po jego opuszczeniu), a także w okresie jego trwałości oraz uczestnictwa w badaniu ewaluacyjnym (w przypadku wytypowania).
3. Uczestnik Projektu, zobligowany będzie do akceptacji i przestrzegania wszelkich dokumentów regulujących udzielone wsparcie/współpracę, m.in. kodeks pracy, regulaminy/zarządzenia Organizatora i inne, które mają znaczenie w zakresie formalno-prawno-organizacyjno-logistycznych uwarunkowań.
4. W przypadku naruszenia zasad uczestnictwa, a w szczególności podania nieprawdziwych informacji, zatajenia prawdy lub ujawnienia okoliczności uzasadniających przypuszczenie, iż Uczestnik Projektu nie daje rękojmi należytego wywiązania się ze swoich obowiązków określonych w punkcie 1 i 2 niniejszego paragrafu, Uczestnik Projektu zostanie wykluczony z uczestnictwa w Projekcie - w tym przypadku:
 - a) Uczestnik Projektu zobowiązany zostanie do wypełnienia ankiet wyjścia/testów i innych dokumentów potrzebnych do sprawozdawczości, monitoringu i ewaluacji Projektu,
 - b) Organizator dopuszcza pociągnięcie Uczestnika Projektu do odpowiedzialności włącznie z pokryciem kosztów poniesionych na danego Uczestnika Projektu.

§7

1. Uczestnik Projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie jeżeli rezygnacja jest usprawiedliwiona ważnymi powodami jak: choroba, wyjazd, zmiana miejsca zamieszkania, znalezienie pracy, przypadek losowy i inne uzasadnione formą pisemną - w tym przypadku Uczestnik Projektu zobowiązany zostanie do wypełnienia ankiety wyjścia/test i inne dokumenty potrzebne do sprawozdawczości, monitoringu i ewaluacji Projektu.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika projektu z listy uczestników Projektu, w przypadku naruszenia przez Uczestnika Projektu zapisów niniejszego regulaminu oraz zasad współżycia społecznego w szczególności:
 - a) naruszenia nietykalności cielesnej innego Uczestnika Projektu bądź Zespołu Projektu,
 - b) udowodnionego aktu kradzieży,
 - c) szczególnego wandalizmu,
 - d) innych rażących działań/zachowań, mogących wpływać na poprawną realizację założeń Projektu.
3. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie Uczestnik projektu zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji.
4. W przypadku przerwania udziału w Projekcie z winy Uczestnika Projektu lub

rażącej/systematycznej/nieusprawiedliwionej absencji, za wyjątkiem zdarzeń opisanych w punkcie 1 niniejszego paragrafu, Uczestnik Projektu zobowiązany będzie do:

- a) wypełnienia ankiety wyjścia/test i inne dokumenty potrzebne do sprawozdawczości, monitoringu i ewaluacji Projektu,
- b) całkowitego zwrotu kosztów poniesionych w związku z uczestnictwem w Projekcie Uczestnika Projektu.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§8

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 2 stycznia 2018 roku i obowiązuje do 30 czerwca 2019 roku - jego najbardziej aktualna wersja jest dostępna w Biurze Projektu i na Stronie Internetowej.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do wyłącznej interpretacji zapisów Regulaminu, a także do wprowadzania zmiany w Regulaminie w każdym czasie pod warunkiem nie naruszenia założeń Projektu, w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone we wniosku o dofinansowanie Projektu czy też zmianę przepisów prawa lub warunków o dofinansowanie Projektu czy też pisemnego zalecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony Instytucji Pośredniczącej, organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji Projektu - w takich przypadkach, o wprowadzonych zmianach Organizator poinformuje na Stronie Internetowej oraz ogłoszeniem w Biurze Projektu.
3. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym Regulaminem, pozostaje w gestii Organizatora we współpracy z Koordynatorem Projektu - decyzje te są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.
4. Regulamin zatwierdza Organizator.
5. Każdy Kandydat/Uczestnik Projektu akceptuje warunki Regulaminu poprzez podpisanie formularza rekrutacyjnego.

Dębica, dnia 2 stycznia 2018 roku

.....
Miejscowość i data

.....
Zatwierdzam